

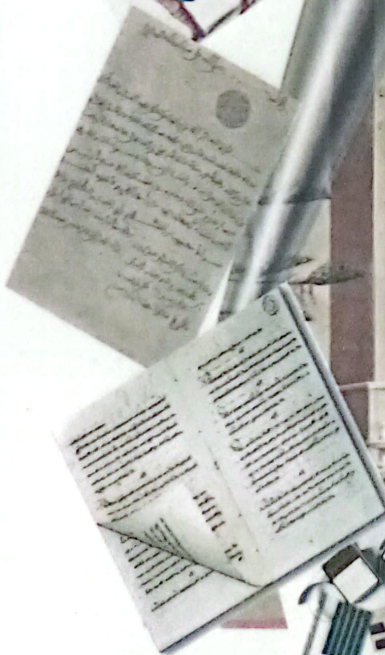
الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
مؤسسة الارشيف الوطني



# هفزة الموصل

نشرية اعلامية داخلية

تصدر عن مؤسسة الارشيف الوطني



العدد 06/2006

# الفهرس

## هيئة التحرير

### المدير المسؤول

السيد عبد المجيد شيخي

المدير العام للارشيف  
الوطني

### رئيس التحرير

السيد محمد بونعامة

### كاتبة التحرير

السيدة دليلة بلحاج

### مراجعة السادة

محمد عباسي

علي راشدي

طارق بودوح

## صمم و طبع في مركز

الارشيف الوطني

## 1 - الافتتاحية

## 2 - التشريع الجزائري في ميدان الارشيف

## 3 - نشاطات هياكل المؤسسة

استقبال المدفوعات

- المعارض

- الزيارات

- التكوين

- الندوات و الملتقيات

## 4 - تقنيات و تطبيقات الارشيف

- الوصف الارشيفي

- توحيد العمل التقني لتنظيم الارشيف

## 5 - زاوية الارشيفي

- نبذة تاريخية عن مديرية الاقتصاد

- رصد أقاليم الجنوب

- ملخص دليل الحفظ الوقائي

## 6 - الذاكرة الوطنية

## 7 - أخبار موجزة



و ما اندثار قــــوى عظمى كالإمبــــراطوريات و الاســــتعمارات  
الاستيطانية و عدم استطاعتها محو حضارة الشعوب المقهورة، المضطهدة و المقزّمة عبثاً  
حاولوا، إلا بوجود الوثيقة الرسمية، المؤكد التاريخي لهذه الشعوب و هي الأرشيف المبرز  
للمغزى الحضاري و المستقبلي الذي نتطلع إلى استفاضة في ثقافتنا المؤسسية و  
الاجتماعية على حــــد ســــواء

و لما كان مفعول الأرشيف قوي في إبراز هذا الموروث الحضاري فقد كان للأرشيف الخاص الفضل كل الفضل في الولوج عبر ثنايا هذا المجتمع لتقديم صورة مجسدة في هرمونيا متكاملة المعالم للذاكرة الجماعية، ذاكرة المجتمعات و مكوناته البشرية و ليضحى الأرشيف الخاص مدخل للدراسات حول قضايا النخبة، شجرة الأنساب و الاستقصاءات الإحصائية و الدراسات المستقبلية.

## الباب الخامس

- يضم الباب الخامس من القانون رقم 88-09 المؤرخ في 26 جانفي 1988 من 5 خمسة مواد تهدف كلها إلى :

اولا: وضع التدابير الردعية و العقابية من اجل الحفاظ على الوثيقة الأرشيقية من يوم إنتاجها إلى مصيرها النهائي

ثانيا: وضع ضوابط أخلاقية لمهنة الأرشيقي.

و يتضح هذا من خلال المادة الرابعة و العشرون من القانون و التي نصت على معاقبة المكلفين بجمع و حفظ الوثائق الأرشيقية في حالة تبليغ المعلومات التي لم يحن وقت تبليغها بالعقوبة المنصوص عليها في المادة 302 من قانون العقوبات.

كما نصت المادة الخامسة و العشرون من هذا القانون على معاقبة:

\* وفقا للمادة 158 من قانون العقوبات كل من اتلف أو خرب أو اختلس الوثائق سواءا كانت عمومية أو خاصة و التي هي في حوزة مراكز الأرشيقي أو أودعت لديها.

\* وفقا للمادة 215 و 216 من قانون العقوبات كل من زيف أو زور وثائق أرشيقية.

كما جاء في المادة 26 من القانون انه يعاقب وفقا للمادة 159 من قانون العقوبات كل من سهل إتلاف أو تخريب أو اختلاس الارشيقي و إن كان ذلك ناتج عن غير قصد او لامبالاة الوديع العمومي.

كما نصت المادة 27 من القانون على انه يعاقب الأشخاص الذين قاموا أو حاولوا القيام عمدا بتخريب أو إتلاف الوثائق الخاصة التي تحتوي على أهمية أرشيفية بالحبس من شهرين إلى سنة و بغرامة مالية من 2000 إلى 20.000 دج مع مصادرة الوثائق التي بحوزتهم.

أما المادة 28 الثامنة و العشرون من القانون فجاءت لحفظ حقوق المودعين للأرشيف و التي تتمثل في حق المودع بأخذ نسخة مجانية من الأرشيف المودع لدى مؤسسات الأرشيف كما يمكنه في حالة الإيداع المؤقت طلب السحب و له الحق في رفض أو قبول تبليغ الأرشيف و كل من خالف أو حاول مخالفة هذه الحالات التي نصت عليها المادة 15 من القانون المتعلق بالأرشيف الوطني يعاقب وفقا للقانون.



مارس الأرشيف الوطني مهامه الاعتيادية خلال 2005 باستقبال العديد من المدفوعات و تنظيم معارض و ملتقيات و ندوات مختلفة المواضيع إحياءا للمناسبات و تكريما لشخصيات وطنية، و تثمينا للثروة الأرشيفية المحفوظة بالأرشيف الوطني و تقديمها للباحثين و المهتمين بهدف استغلالها في ميدان البحث العلمي و كتابة التاريخ الوطني.

إضافة إلى دورات تكوينية سواء بالنسبة لمستخدمي الأرشيف الوطني أو مستخدمي الأرشيف في القطاعات الأخرى على المستويين المحلي و المركزي.

## 1- استقبال المدفوعات

: استقبلت مصلحة الحفظ و التبليغ في الفترة الممتدة من فيفري إلى ماي 2005 المدفوعات التالية كما هو مبين في الجدول التالي:

| تاريخ الدفع | الهيئة الدافعة | محتوى الدفع               | التواريخ القصوى |
|-------------|----------------|---------------------------|-----------------|
| أفريل 2005  | وزارة العدل    | أرشيف الموثق<br>BOURASSET | 1954 - 1956     |
| أفريل 2005  | وزارة العدل    | أرشيف الموثق<br>COSTEDOAT | 1939 - 1953     |

|             |                                                        |                                    |            |
|-------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------|------------|
| 1919 - 1954 | سجلات الحبس                                            | وزارة العدل                        | أفريل 2005 |
| 1979 - 1994 | أرشف ديوان<br>الوزارة                                  | وزارة الفلاحة و<br>التنمية الريفية | ماي 2005   |
| 1983 - 1987 | ملف القانون<br>العام للعامل                            | وزارة الفلاحة و<br>التنمية الريفية | ماي 2005   |
| 1977 - 1994 | أرشف مديرية<br>تنمية المناطق<br>السهبية و شبه<br>سهبية | وزارة الفلاحة و<br>التنمية الريفية | ماي 2005   |

## 2- المعارض

نظم الأرشيف الوطني العديد من المعارض التي تدخل في إطار تثمين و تقديم الأرشيف للباحثين و المهتمين و ذلك على النحو التالي:

1- إبراز الدور الجزائري في تأكيد التضامن الافرو آسيوي نظم الأرشيف الوطني معرضا حول التضامن الافرو آسيوي ومؤتمر باندونغ خلال الفترة الممتدة من 18 افريل إلى 02 ماي 2005 حيث دعي العديد من السفراء المعتمدين بالجزائر

2- بمناسبة احياء ذكرى مجازر 08 ماي 1945 أقام الأرشيف الوطني معرضا للوثائق و الصور في ولاية سطيف (ماي 2005).

3- إبراز الدور الكشافة الإسلامية في النضال الوطني و كذا مساهمتها في الحركة الوطنية و ثورة التحرير. نظم معرض بولاية سطيف تحت شعار الكشافة الإسلامية (مسيرة، تربية، كفاح).



4- معرض خاص بتاريخ البحرية الجزائرية عبر العصور بمقر المدرسة العليا للبحرية الجزائرية بتمنقوست.

5 - تأكيداً لموقف الجزائر في دعم مبدأ حق الشعوب في تقرير مصيرها، نظم الأرشيف الوطني في هذا الإطار معرضاً يعرف بقضية الشعب الصحراوي وحقه في تقرير المصير.

6 - تحت عنوان "غضب الجماهير في الشمال القسنطيني" نظم الأرشيف الوطني معرضاً خاصاً بأحداث هجمات الشمال القسنطيني 20 أوت 1955 وذلك بمقر ولاية سكيكدة.

7- كما نظم الأرشيف الوطني معرضاً حول مسيرة الأمير عبد القادر تحت عنوان واجب الذاكرة وتحديات الساعة وذلك بمقر المكتبة الوطنية بالحامة.

و نشير إلى أن الأرشيف الوطني قام بتكريم أعضاء فريق كرة القدم لجبهة التحرير الوطني كما نوه بالمبادرة التي قام بها السيد سوكان (من قدماء لاعبي فريق كرة القدم لجبهة التحرير الوطني) بإيداع سلسلة من الصور التاريخية المتعلقة بمساره الرياضي.



## 2. الزيارات

في إطار التعريف بمؤسسة و الأرشيف الوطني و فتحها على الجمهور الواسع قصد التحسيس و التوعية بدورها في حفظ و تبليغ التراث الأرشيفي . شهد الأرشيف الوطني العديد من الزيارات أهمها:

- 25 افريل 2005 زيارة مجموعة من تلاميذ اكاديمية ثابت بن قرة بالجزائر العاصمة لمختلف مصالح المؤسسة.

- 26 افريل 2005 قام عناصر المؤسسة العسكرية للإنتاج السمعي البصري للناحية العسكرية الأولى بزيارة للأرشيف الوطني.

- 27 جوان 2005 قام طلبة المعهد الوطني للإنتاجية و التنمية الصناعية بزيارة لمصالح الأرشيف الوطني.



### 3-التكوين

تنفيذا للبرنامج المعتمد من طرف مؤسسة الأرشيف في مجال التكوين استفاد إطارات الأرشيف الوطني من دورات تكوينية بالخارج على النحو التالي:

#### بفرنسا

- استفاد إطاران من الأرشيف الوطني بدورة تكوينية وذلك بالمشاركة في التربص التقني الدولي للأرشيف بباريس في الفترة الممتدة من 5 افريل إلى 17 جوان 2005.

- استفاد إطار من الأرشيف الوطني بدورة تكوينية في مجال الأرشيف في الفترة الممتدة من 28 أوت إلى 24 سبتمبر 2005 بالسويد.

كما قام الأرشيف الوطني بتنظيم العديد من الدورات التكوينية لصالح

مستخدمي الأرشيف في مختلف القطاعات من بينها:

دورة تكوينية من 13 إلى 20 افريل 2005 حول تسيير الأرشيف لفائدة إطارات:

مؤسسة صيدال

مؤسسة تطوير المساحات الخضراء بالجزائر

الوكالة الوطنية للتشغيل

المديرية العامة للأمن الوطني  
وزارة النقل  
المديرية العامة للجمارك  
وكالة الأنباء الجزائرية

الدورة التكوينية الثانية من 18 إلى 22 جوان 2005 في مقر وحدة الحماية المدنية بالدار البيضاء الجزائر لفائدة 25 عون من مختلف الولايات حول المبادئ الأولية للأرشفيف.

تكوين موظفي مؤسسة الأرشفيف المختصين في الإعلام الآلي من 20 جوان إلى 13 جويلية 2005 بمقر مركز التكوين HIGHTECH بحيدرة .



## تنظيم ندوتين لفائدة إدارات مؤسسة الأرشيف الوطني

1- 09 ماي 2005 بمقر مؤسسة الأرشيف ندوة حول "التسيير الإلكتروني للمعلومات و رقمنة وثائق الأرشيف". و كان التأطير من طرف خبير فرنسي.

2- 23 ماي بمقر مؤسسة الأرشيف الوطني تم تنظيم ندوة حول "تسيير الثروة المعلوماتية وإدارة الأعمال" و كان التأطير من طرف خبيرين ألماني و بلجيكي.

كما قامت مؤسسة الأرشيف الوطني بانجاز العديد من الأعمال و المشاريع المتعلقة بتقنيات و تطبيقات الأرشيف كما يأتي:

- اجتماع اللجنة الوطنية للمصادقة على القوائم الشاملة

- 29 مارس 2005 إعادة تشكيل اللجنة المكلفة بالمصادقة على القوائم الشاملة للأرشيف

- الشروع في دراسة و مناقشة مشاريع القوائم الشاملة لأرشيف الإدارات المركزية و المؤسسات العمومية التالية:

- وزارة الشؤون الخارجية

- وزارة الطاقة و المناجم

- وزارة الأشغال العمومية

- وزارة الفلاحة و التنمية الريفية

- وزارة التربية الوطنية

- الشركة الوطنية للنقل البحري

- معاينة مدى توفير مقاييس و شروط الحفظ و تطابق المباني المخصصة لحفظ  
الأرشيف تمت زيارة المؤسسات التالية:

\* وزارة العدل

\* وزارة المالية (الخزينة الرئيسية)

- عقدة عدة اجتماعات تمهيدية لمناقشة و إثراء مشروع الإطار التصنيفي  
للأرشيف الوطني.



- إعداد البطاقة الوصفية لمعالجة لرصيد الوثائق الاكونوغرافية

- توحيد طريقة العمل و المنهجية فيما يخص معالجة الرصيد الخاص بالوثائق الاكونوغرافية

- بالإضافة إلى العديد من النشاطات المختلفة التي قامت بها مختلف مصالح الأرشيف الوطني و هي كما يلي:

- تاطير مجموعة من طلبة معهد علم المكتبات و التوثيق في إطار تحضير شهادات التخرج

- اجتماع اللجنة المكلفة بدراسة أدوات البحث لمناقشة الفهارس المنجزة على مستوى الأرشيف الوطني

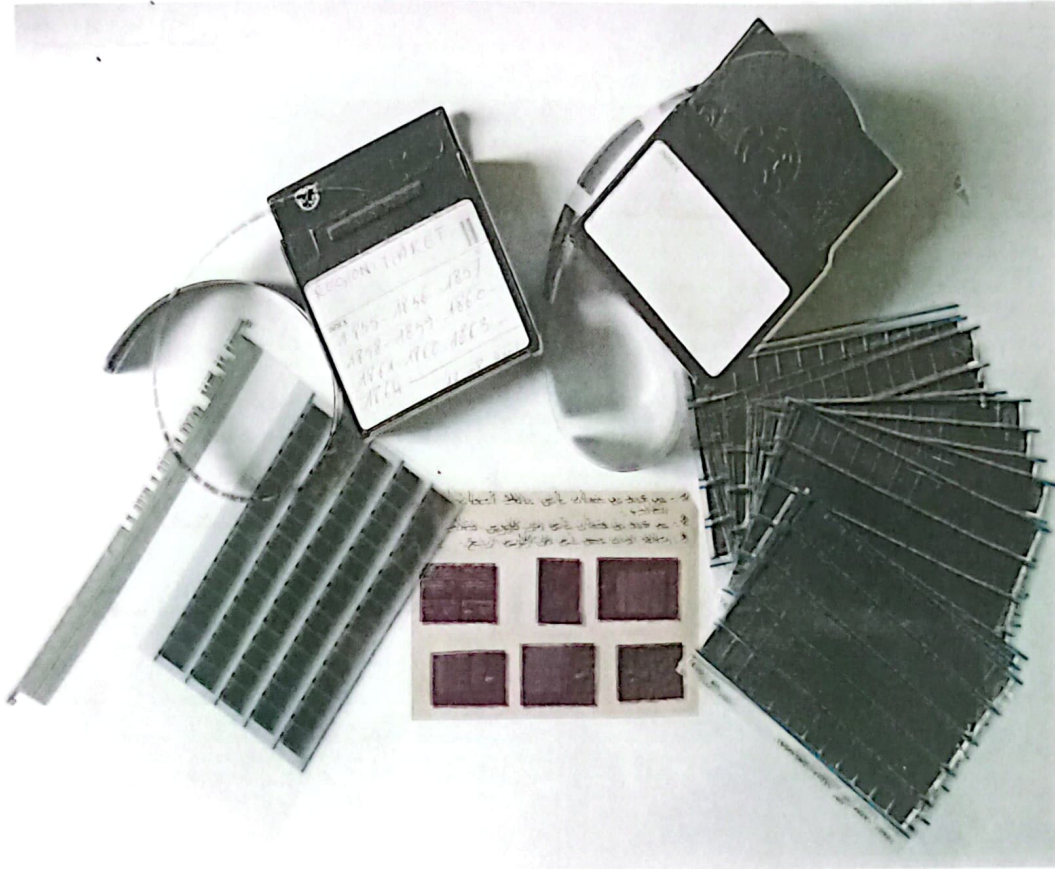
- إنشاء مخبر للتحليل الميكروبيولوجيا) تتمثل مهامه في اخذ عينات من الوثائق المحفوظة في المخازن بغرض إجراء التحاليل المذكورة لتحديد عوامل الإلتلاف (الفيروسات و البكتيريا...) و اقتراح كيفية الحد من أخطارها.

- ترميم العديد من الوثائق (الجرائد، و الدوريات و الخرائط).

أما فيما يتعلق بالتصوير المصغر قامت مؤسسة الأرشيف الوطني بتصوير  
الأرصة التالية:

- سجلات المحاكم الشرعية المدفوعة من طرف وزارة العدل

- رصيد أقاليم الجنوب للحكومة العامة بالجزائر خاص بالفترة الاستعمارية.



## الوصف الأرشفة

تتعمد طريقة الوصف الأرشفة على مقاييس عالمية أنشأت لهذا الغرض من أجل توحيد طريقة وصف الوحدات الأرشفية و هيكلتها بهدف تبادل المعلومة و تسهيل عملية أتمتها - التسيير الآلي - في المستقبل.

### نذكر من بين هذه المقاييس

1- المقياس الدولي للوصف الأرشفة العام ISADG

2- المقياس الدولي لوصف المداخل الأرشفية الخاص بأسماء الأشخاص و الجماعات و العائلات ISAAR-CPF

3- الوصف الأرشفة المشفر EAD

نتطرق في هذا العدد إلى شرح طريقة استعمال المقياس الدولي للوصف الأرشفة العام الذي يهتم بوصف محتوى الوحدات الأرشفية أو الوثائق الأرشفية مهما كان وعائها بعكس المقياس ISAAR-CPF الذي يهتم بوصف ظروف و محيط إنتاج الوحدة الأرشفية و طريقة وصف المنتج و أما المقياس الوصف الأرشفة المشفر فهو يهتم بهيكل أدوات البحث الرقمية.

- يتكون المقياس الدولي للوصف الأرشفة العام من 26 عنصرا مقسمة على

6 حقول و الجدير بالملاحظة أن هناك عدد قليل من هذه العناصر تعد أساسية و لا غنى عنها في أي وصف للوحدات الأرشفية.

- يمكن استعمال عناصر هذا المقياس في الوصف المتعدد المستويات للوحدة  
الأرشفية من العام إلى الخاص على النحو التالي:

- الرصيد

- الرصيد الفرعي

- السلسلة

- السلسلة الفرعية

- الملف

- الوثيقة

### العناصر الأساسية في وصف الوحدات الأرشفية

1- المرجع أو رمز الوحدة الأرشفية

2- اسم الوحدة أو العنوان – تعريف الوحدة الأرشفية –

3- مستوى الوصف

4- عدد و طبيعة الوعاء

5- التاريخ - ذكر التاريخ الأقصى والادنى أوتاريخ تكوين الوحدة الأرشفية

6- اسم المنتج إذا لم يذكر في العنوان

## تسيير و تقنيات الأرشفة

تعمل مؤسسة الأرشفة على توحيد العمل التقني لمعالجة الوثائق، وذلك من خلال وضع مجموعة من الأنظمة وفقا للمقاييس الحديثة المعمول بها دوليا. لأن تراكم الأرشفة خلق ضرورة ملحة لوضع النظم في استيعاب هذه الكتلة من المعلومات، وحفظها وتخزينها ثم استرجاع المطلوب منها، وكان الاعتماد على النصوص القانونية في ميدان الأرشفة إحدى وسائل العمل لتنظيم الأرشفة وهذا ما يتجلى في قانون الأرشفة الجزائري الذي عرف وأعطى مفهوما خاصا للوثيقة الأرشيفية بحيث ألح على تنظيم الأرشفة لأن للوثيقة مسار يتمثل في ثلاثة مراحل هي:

- مرحلة تكوين الملفات و القضايا .
- مرحلة الحفظ المؤقت.
- مرحلة الحفظ النهائي.

كما أن التقنية المستخدمة في المؤسسات الأرشيفية للمعالجة العلمية للأرصدة الأرشيفية تخضع للمقاييس والمواصفات العالمية والنصوص التنظيمية التي تهدف بدورها إلى توحيد العمل وتسهيل مهمة التبليغ بحيث تتضمن :

- عملية الفرز والإقصاء التي تخضع لأداة القائمة الشاملة.
- عملية الدفع وأداة العمل تتمثل في حافظة الدفع.
- عملية التصنيف، أداة العمل تتمثل في مخطط أو إطار التصنيف.
- إعداد أدوات البحث.

يعتبر إعداد أدوات البحث من المهام الأساسية والعمل النهائي الذي يقوم به الأرشيبي لمعالجة الوثائق ذات القيمة التاريخية.

فهي الوسيلة العلمية الأساسية المعتمد عليها لتقديم وتبليغ الأرشيبي، حتى يكون البحث سهلاً والحصول على المعلومة بصفة دقيقة.

وفي هذا الصدد، فإن مؤسسة الأرشيبي في طور تطبيق التقنين الدولي العام لوصف الأرشيبي ISAD.G الذي يتضمن عناصر ثابتة ومفهوم لوصف الوثائق، وتسيير و توحيد عملية الوصف في مؤسسات الأرشيبي المختلفة.

يضم هذا التقنين قواعد متعددة للوصف، و تتألف من (26) ستة وعشرون عنصراً تتوزع هذه العناصر على (6) ستة حقول.

## نبذة تاريخية عن مديرية الاقتصاد

عرفت مديرية الاقتصاد تحولات و تغيرات عديدة نتج عنها تراكم كبير للوثائق و ما نحاول تقديمه ما هو إلا تلخيصا لتلك التغيرات التي جمعناها بفضل البحث في الجرائد الرسمية و التوثيق.

في سنة 1830 من أولى تعليمات الحاكم العام و هي تحرير التجارة و تصدير الحديد، النحاس و المعادن و في نفس الوقت تم إنشاء الغرفة التجارية و الصناعية بالجزائر.

في سنة 1834 اهتم الحاكم المدني بربط علاقات متينة بين المؤسسات ذات الطابع الرسمي و التي تهدف إلى التطوير الاقتصادي بصفة عامة.

في سنة 1909 أنشأت مديرية الفلاحة، التجارة و المستعمرات بمقرر 30 مارس 1909 انقسمت هذه المديرية إلى قسمين اثنين الأولى هي مديرية الفلاحة و المستعمرات من جهة و مديرية التجارة، الصناعة و العمل و الضمان الاجتماعي من جهة أخرى.

في الوقت التي أثرت الأزمة الاقتصادية العالمية لسنة 1929 على الاقتصاد الفرنسي و الجزائري، أنشأت مديرية المصالح الاقتصادية بقرار رسمي في واحد أكتوبر 1931 التي ضمت ثانية المديريات التي تفرعت عنهما سنة 1929.

لكن في سبتمبر 1939 أعيد تنظيم المصالح الاقتصادية و نظرا لعدم الاستقرار بسبب الحرب تحولت مديرية المصالح الاقتصادية إلى المديرية العام للاقتصاد الجزائري و الإنتاج و التمويل و تحولت هذه الأخيرة في أكتوبر 1940 إلى مديرية الاقتصاد الجزائري.

و للتصدي لتدهور الوضعية الاقتصادية و ارتفاع المعيشة أنشأت في 03 فيفري 1941 مديرية التموين العام للجزائر لتتكفل بتوزيع و تقسيم المواد الغذائية و عقلنتها. أما في أكتوبر 1943 فأصبحت تسمى بالمديرية العام للشؤون الاقتصادية.

بعد الحرب العالمية الثانية و تبني القانون التنظيمي للجزائر لسنة 1947 تم تنصيب مديرية الفلاحة و مديرية التجارة و الطاقة و الصناعة تعمل هذه الأخيرة بتصنيع الجزائر من حيث الصناعات الكيماوية المختلفة، الغاز و الكهرباء، الصناعات الميكانيكية و الكهربائية و التعدين.

في سنة 1961 وضع الأمين العام المساعد للشؤون الاقتصادية لمفوضية الحكومة بالجزائر، السيد صالح بوعكوير تحت تصرفه مديرية التفتيش العام للمصالح الاقتصادية، مديرية الطاقة و الصناعة و مديرية الفلاحة و الغابات و أسندت لمصالح مديرية التفتيش العام للمصالح الاقتصادية التموين و التحقيقات الاقتصادية، التجارة الداخلية و الخارجية. و الوصية على الديوان الجزائري للنشاطات الاقتصادية و السياحة (OFALAC).

## رصيد الأقاليم الجنوب

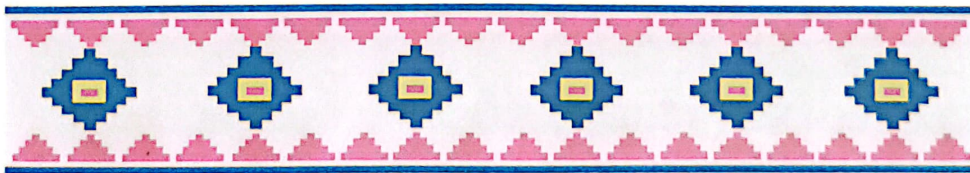
كانت مديرية الأقاليم الجنوب تابعة لمصلحة الشؤون الأهالي و الذي بدوره تابع للحكومة العامة للجزائر. و وفقا للقانون 24 ديسمبر 1902 فان أقاليم الجنوب بالمناطق الجنوبية مقسمة إلى مناطق عسكرية و كل منطقة مقسمة إلى ملاحق (مثال: منطقة عين الصفراء : ملحق بني عباس، ملحق قورارة...).

و بالنسبة للتقسيم الإداري، فأقاليم الجنوب تحتوي على بلديات مختلطة و أهلية، و ذلك تبعا لعدد الأوروبيين المتواجدين في كل بلدية.

إن مديرية الأقاليم الجنوبية مسيرة من طرف مصلحة شؤون الأهالي و صالحها الإدارية مراقبة من طرف مجلس الحكومة.

ومن أهم المواضيع التي يحتويها رصيد أقاليم الجنوب نذكر منها:

- تربية المواشي في الجنوب
- محاربة الجراد
- جمع وبيع التمور في الحظائر الزراعية
- ملفات خاصة بالقياد بالبلديات المختلطة
- ملفات خاصة بالبطاقات الرمادية للسيارات
- عملية توزيع البنزين في الجنوب
- موظفي و ميزانية المستشفيات العسكرية
- فلاحه الأهالي
- تعليم الأهالي
- عملية جمع و بيع الصوف
- تسيير المحاكم في الجنوب
- التقاليد الدينية
- الرعاية الطبية العسكرية
- الرعاية الطبية للأهالي
- العدالة الإسلامية
- حفر الآبار في الجنوب
- الري في الجنوب
- دروس تحضيرية للدخول في مصلحة شؤون الأهالي
- عمال المعمرين.



## ملخص دليل الحفظ الوقائي المتعلق بتقنيات التنظيف الجاف للوثائق

تعد تقنيات التنظيف الجاف للوثائق كأداة عمل في ميدان الحفظ الوقائي و  
الخاص بالوثائق الورقية، كما انه يعرف أيضا الأدوات و التجهيزات المستعملة من  
طرف المستخدمين التقنيين بمراكز الأرشيف و المكتبات.

تكمُن فعالياته في الحفاظ على الوثائق، بحيث يوصي في هذا الصدد  
المستخدمين على احترام قواعد العمل المسطرة للحفاظ على التراث الأرشيفي و  
الثقافي لفائدة الباحثين و الأجيال الصاعدة.



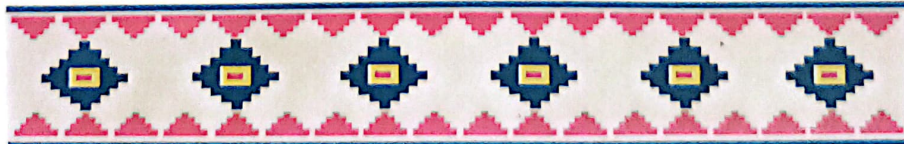
## الأسباب المؤثرة

تتمثل في العوامل المؤثرة سلبيا على الكتابة و مختلف أوجه الإتلاف منها :  
آثار الاحتكاك، البقع، التعفن، التلوث الجوي... الخ.

يقوم المستخدم أو الأرشيفي بتقييم الوثيقة القابلة للتنظيف لكي يعرف نوعية  
الورق الذي سينظف. توجد أنواع كثيرة و مختلفة لهذه الأوراق منها: الورق الخفيف  
و الورق الصلب الغير مصقول و الورق ذو نوعية رديئة و الورق المتلف.

و في هذا المجال أيضا توجد طرق مختلفة للتنظيف السطحي، و يتميز بعدم  
استعمال مواد كيميائية التي تؤثر على الورق...، لذا يجب استعمال الأدوات التالية  
كالفرشاة و آلة شفط الغبار، و عملية المحي.. و إبراز المواد المضرة بالورق التي  
يجب حذفها و عدم استعمالها، منها المواد الملونة و المواد الغذائية و المواد المؤثرة و  
اللاصقة.

أصبح الحفظ الوقائي في الوقت الحاضر من الأولويات التي يجب على كل  
مراكز الأرشيف و المكتبات الاعتماد عليه.



في إطار مواصلة تجسيد على ارض الواقع مشروع عمليتي تسجيل الذاكرة الوطنية و جمع الأرشيف الخاص تم تنظيم من طرف مؤسسة الأرشيف الوطني آخر ندواتها الجهوية و التي تخص الجهة الوسطى حيث انعقدت في ولاية الجلفة الندوة الجهوية الرابعة في الفترة الممتدة من 27 مارس 2005 و حضر فعاليات هذه الندوة ممثلي كل من ولايات منطقة الوسط و على رأسهم والي ولاية الجلفة و رئيس المجلس الشعبي الولائي و ممثلي المجتمع المدني و كذا أعيان المنطقة.



تم خلال هذه الندوة إلقاء محاضرات تدخل في إطار شرح مضمون المشروع وعين جمع أرشيف الخاص و تسجيل ذاكرة الأمة و الأهداف المتوخاة منهما و التي تتمثل في جمع الأرشيف الخاص الذي هو بحوزة الأشخاص هذا من جهة و من جهة أخرى جمع و تسجيل ما أمكن تسجيله من شهادات الأشخاص في كل الميادين من أجل إنشاء رصيد أرشيفي شفهي.

خرجت الندوة الجهوية الرابعة لمنطقة الوسط بتوصيات هامة و التي صودق عليها بالإجماع من طرف الحاضرون

- كما تم في نهاية هذه الندوة تعيين السيد مختاري عبد القادر رئيس مصلحة أرشيف ولاية الجلفة كمنسق جهوي للجهة الوسطى.

تتنقل وفد من الأرشيف الوطني برئاسة المدير العام للأرشيف الوطني إلى ولاية الجلفة لتنشيط فعاليات الندوة الجهوية الرابعة للمنطقة الوسطى المتعلقة بالأرشيف الخاص، و في اجتماع عملي مع السيد والي الولاية تم إقرار ولاية الجلفة كمنطقة جهوية لرصيد الشهادات الخاصة بالتراث الشعري والغنائي .

شاركت مؤسسة الأرشيف الوطني في مجريات الاحتفال ليوم الشهيد المصادف لـ 18 فبراير من السنة الجارية، لمدينة الجلفة إذ نظم معرضا للأرشيف ضم وثائق و صور و مجسمات تعبر عن الذكرى من قبل الأرشيف الوطني.

شاركت مؤسسة الأرشيف الوطني في اليوم الدراسي حول القضاء إبان الثورة التحريرية التي جرت فعالياته بولاية قسنطينة و ذلك بمعرض للأرشيف و مداخلة تقدم بها المدير العام للأرشيف الوطني.



## دعوة الاتصال

من أجل تجسيد إرادتها في التفتح والإجابة على إهتمامات الأرشيفيين والمسيرين حول عالم الأرشيف من مواطن و إدارات و مؤسسات وطنية وقصد إعلامهم بكل المستجدات في نشاطاتها، تضع مؤسسة الأرشيف الوطني تحت تصرفهم موقع الأرشيف الوطني للأنترنيت.

موقع الأنترنيت لمؤسسة الأرشيف الوطني

[www.archives-dgan.gov.dz](http://www.archives-dgan.gov.dz)



البريد الإلكتروني للمؤسسة

[dgancan@mail.wissal.dz](mailto:dgancan@mail.wissal.dz)



الموقع: يتوجه هذا الموقع إلى الجمهور العريض بمختلف شرائحه وأينما وجد.

- وضع هذا الموقع للتعريف بمؤسسة الأرشيف الوطني هياكلها وتسييرها

- للإعلام حول نشاطات المؤسسة ومهامها ونوع الخدمات التي تقدمها للأشخاص الطبيعيين والمعنويين في ميدان تخصصها.

- للتعريف على ما تكتنزه الهياكل من أرصدة أرشيفية بمختلف أوعيتها وأشكالها

- للتعريف بكيفيات التعامل مع المتوافدين على مؤسسة الأرشيف الوطني فيما يخص أنواع وأصناف الأرصدة الأرشيفية الموجودة وطرق تبليغها من حيث الآجال القانونية ومضمون الوثيقة والأغراض المتضمنة طلب التبليغ.



FEMME KEBAILLE.

العنوان 20 شارع حسان بن نعمان حي  
البساتين بئر خادم الجزائر